



Mazurski Bank Spółdzielczy w Giżycku

Grupa BPS

rok zał. 1946

Załącznik do Uchwały Nr 34/2023

MBS w Giżycku

z dnia 29.03.2023r.

Obowiązuje od 09.11.2023r.

**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH
MAZURSKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO
W GIŻYCKU
DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH**

Giżycko, marzec 2023 r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. Taryfa opłat i prowizji bankowych Mazurskiego Banku Spółdzielczego w Giżycku dla klientów instytucjonalnych zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do usług bankowych świadczonych w placówkach MBS w Giżycku, zwanego dalej Bankiem.
2. W przypadku braku odmiennych zapisów umownych opłaty i prowizje pobierane są:
 - a) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - b) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - c) zbiorczo – za wykonanie usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - d) zgodnie z zawartą umową.
3. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłaty bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
4. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od... do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
6. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji opłat od wpłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
7. Kwoty pobieranych prowizji podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
8. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej, lub gdy podstawę naliczenia prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
9. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty pocztowe i telekomunikacyjne.
10. Zarząd może ustalić opłatę lub prowizję wg rzeczywistych kosztów według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.
11. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania.
12. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje płatność.
13. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
14. Powyższa regulacja ma charakter ogólnie obowiązujący wszystkich Klientów. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

ROZDZIAŁ I RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1 RACHUNKI ROZLICZENIOWE W PLN I W WALUTACH WYMIENIALNYCH

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek bieżący /pomocniczy	Rachunek dla rolników	Rachunek NON-PROFIT ¹⁾ bieżący/pomocniczy
1.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego:				
1.1.	złotowego	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
1.2.	w walutach wymiennalnych:				
1.2.1.	z wniesioną wpłatą	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
1.2.2.	bez wniesienia wpłaty		30 zł	30 zł	30 zł
2.	Prowadzenie rachunku²⁾	miesięcznie	15 zł	12 zł	10 zł
3.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe w PLN i w walutach obcych:				
3.1.	wpłata gotówkowa w placówce Banku	od wpłaty	0,25% min 5 zł	2 zł	0,10% min 3 zł
3.3.	wypłata gotówkowa ⁸⁾	od wypłaty	0,3% min 5 zł	5 zł	0,3% min 5 zł
4.	Przelewy krajowe				
4.1.	Polecenie przelewu wewnętrznego:				
4.1.1.	w placówce Banku	za przelew	7 zł	5 zł	5 zł
4.1.2.	w systemie bankowości internetowej		0 zł	0 zł	0 zł
4.2.	Polecenie przelewu ELIXIR³⁾:				
4.2.1.	w placówce Banku	za przelew	8 zł	8 zł	5 zł
4.2.2.	w systemie bankowości internetowej ⁷⁾		1,50 zł / 0 zł ⁶⁾	1,50 zł / 0 zł ⁶⁾	1,50 zł / 0 zł ⁶⁾
4.3.	Polecenie przelewu SORBNET:				
4.3.1.	w placówce Banku	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł
4.3.2.	w systemie bankowości internetowej ⁷⁾		30 zł	30 zł	30 zł
4.4.	Polecenie przelewu Express Elixir⁴⁾				
4.4.1.	w placówce Banku	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł
4.4.2.	w systemie bankowości internetowej		10 zł	10 zł	10 zł
5.	Polecenie przelewu SEPA				
5.1.	w placówce Banku:				
5.1.1.	do banków krajowych	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł
5.1.2.	do banków zagranicznych		8 zł	8 zł	8 zł
5.2.	w systemie bankowości internetowej				
	do banków krajowych	za przelew	15 zł	15 zł	15 zł
	do banków zagranicznych		1,50 zł / 0 zł ⁶⁾	1,50 zł / 0 zł ⁶⁾	1,50 zł / 0 zł ⁶⁾
6.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT W EUR ramach EOG				
6.1.	w placówce Banku	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł
6.2.	w systemie bankowości internetowej		30 zł	30 zł	30 zł
7.	Polecenie wypłaty i polecenie przelewu w walucie obcej	za przelew	0,2% min 40 zł max. 250 zł	0,2% min 40 zł max. 250 zł	0,2% min 40 zł max. 250 zł
8.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w grupie BPS	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek bieżący/pomocniczy	Rachunek dla rolników	Rachunek NON-PROFIT ¹⁾ bieżący/pomocniczy
9.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego				
9.1.	z banków krajowych	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł
9.2.	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EUR (SEPA)	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
9.3.	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EUR	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł
9.4.	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł	25 zł	25 zł
10.	Dodatkowe opłaty za przelewy				
10.1.	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)	za przelew	120 zł	120 zł	120 zł
10.2.	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	100zł	100 zł	100 zł
10.3.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek posiadacza rachunku	od transakcji	150 zł	150 zł	150 zł
10.4.	Zwrot kwoty przekazu na wniosek posiadacza rachunku(opłata pobierana ze zwracanej kwoty przekazu)	od transakcji	100 zł	100 zł	100 zł
10.5.	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie posiadacza rachunku ⁵⁾	za zlecenie	150 zł	150 zł	150 zł
10.6.	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	15 zł	15 zł	15 zł
10.7.	Reklamacje przekazów w obrocie dewizowym	za reklamację	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich	120 zł + koszty banków trzecich
10.8.	Wydanie na prośbę klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	za zaświadczenie	20 zł (w tym 23% VAT)	20 zł (w tym 23% VAT)	20 zł (w tym 23% VAT)
11.	Elektroniczne kanały dostępu				
11.1	Włączenie do systemu IBF	jednorazowo	600 zł	600 zł	600 zł
11.1.1.	Dostęp do systemu	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
1.	(wymagane 2 podpisy)				
	przelewy wewnętrzne	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
	przelewy do innego banku	za przelew	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek bieżący/pomocniczy	Rachunek dla rolników	Rachunek NON-PROFIT ¹⁾ bieżący/pomocniczy
11.1.3.	Autoryzacja przelewów w formie SMS <i>Uwaga: Oplata pobierana jest od następnego miesiąca po którym nastąpiło włączenie do systemu.</i>	miesięcznie	3 zł	3 zł	3 zł
11.1.4.	Obsługa dodatkowych użytkowników w systemie (od każdego dodatkowego użytkownika)	miesięcznie	3 zł	3 zł	3 zł
11.1.5.	Wydanie tokena	jednorazowo	150 zł	150 zł.	150 zł.
11.1.6.	Wydanie tokena w miejsce utraconego lub uszkodzonego z winy klienta	jednorazowo	200 zł.	200 zł.	200 zł.
11.1.7.	Konsultacje u Klienta (za każdą rozpoczętą godzinę)	za godzinę	70 zł + VAT	70 zł + VAT	70 zł + VAT
11.2.	Włączenie do systemu IB	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł
11.2.1.	Dostęp do systemu	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
	przelewy wewnętrzne	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł
	przelewy do innego banku	za przelew	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
11.2.3.	Autoryzacja przelewów w formie SMS <i>Uwaga: Oplata pobierana jest od następnego miesiąca po którym nastąpiło włączenie do systemu.</i>	miesięcznie	3 zł	3 zł	3 zł
11.2.4	Autoryzacja mobilna (z wykorzystaniem aplikacji Nasz Bank)	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł
11.2.5.	Obsługa dodatkowych użytkowników w systemie (od każdego dodatkowego użytkownika)	miesięcznie	3 zł	3 zł	3 zł
11.2.6.	Konsultacje u Klienta (za każdą rozpoczętą godzinę)	za godzinę	70 zł + VAT	70 zł + VAT	70 zł + VAT
12.	Zlecenia stałe				
12.1.	realizacja zlecenia stałego	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł
12.2.	przyjęcie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego	za zlecenie	10 zł	10 zł	10 zł
13.	Polecenie zapłaty				
13.1.	realizacja polecenia zapłaty	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł
13.2.	przyjęcie/odwołanie/aktualizacja polecenia zapłaty		10 zł	10 zł	10 zł
14.	Czeki krajowe:				
14.1.	wydanie czeków	za czek	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
14.2.	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeku	za zgłoszenie	30 zł	30 zł	30 zł
15.	Udzielenie informacji o rachunku				
15.1	telefonicznie na hasło <i>Uwaga: opłata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków</i>	miesięcznie	10 zł (w tym 23% VAT)	10 zł (w tym 23% VAT)	10 zł. (w tym 23% VAT)

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek bieżący/pomocniczy	Rachunek dla rolników	Rachunek NON-PROFIT ¹⁾ bieżący/pomocniczy
15.2	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS				
15.2.1	dzień roboczy – saldo uległo zmianie	miesięcznie	10 zł	10 zł	10 zł
		miesięcznie			
16.	Likwidacja rachunku w ciągu 6 miesięcy od otwarcia	jednorazowo	30 zł	30 zł	30 zł

- Rachunki prowadzone wyłącznie dla instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych: ochotniczych straży pożarnych, klubów społecznych, klubów sportowych, klubów rekreacyjnych, stowarzyszeń, fundacji, kościołów i związków zawodowych, wspólnoty mieszkaniowe, i inne dział. na rzecz gosp. dom.
- Opłata nie jest pobierana za miesiąc, w którym został otwarty rachunek.
- Każda dyspozycja Posiadacza rachunku składana poprzez system ELIXIR, dla kwoty równej i większej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez Bank w systemie SORBNET. Bank pobiera opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Nie dotyczy przelewów do organów podatkowych.
- Maksymalna kwota przelewu to 20 000 zł – maksymalnie jeden przelew dziennie.
- Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- Wysokość opłaty za przelew uzależniona jest od wybranej opcji miesięcznej opłaty za dostęp do Systemu IBF lub IB.
- Nie ma możliwości zrealizowania przelewu SORBNET do Banków Spółdzielczych oraz do BPS S.A.
- Wypłaty powyżej 30 000 zł należy awizować co najmniej 2 dni robocze wcześniej przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,3 % min 50 zł od kwoty przewyższającej 30 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,3 % kwoty awizowanej min 50 zł. Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.

TAB. 2 RACHUNEK VAT

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka		
			Rachunek bieżący	Rachunek dla rolników	Rachunek NON-PROFIT
1.	Sporządzenie wyciągu z rachunku VAT na wniosek klienta				
1.1.	za okres 1 miesiąca	za wyciąg	2 zł (w tym 23% VAT)	2 zł (w tym 23% VAT)	2 zł (w tym 23% VAT)
1.2.	za okres powyżej miesiąca		2 zł (w tym 23% VAT)	2 zł (w tym 23% VAT)	2 zł (w tym 23% VAT)
2.	Historia rachunku za stronę	za dokument	5 zł (w tym 23% VAT)	5 zł (w tym 23% VAT)	5 zł (w tym 23% VAT)
3.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku VAT/ wysokość salda/obrotu/inne	jednorazowo	20 zł (w tym 23% VAT)	20 zł (w tym 23% VAT)	20 zł (w tym 23% VAT)
4.	Potwierdzenie transakcji VAT	za dokument	10 zł (w tym 23% VAT)	10 zł (w tym 23% VAT)	10 zł (w tym 23% VAT)
5.	Obsługa informacji o postanowieniu Naczelnika Urzędu Skarbowego	za dokument	30 zł	30 zł	30 zł
6.	Sporządzenie duplikatu jakiegokolwiek dokumentu dotyczącego rachunku VAT	za duplikat	5 zł (w tym 23% VAT)	5 zł (w tym 23% VAT)	5 zł (w tym 23% VAT)

TAB. 3 RACHUNKI POWIERNICZE

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Rachunek powierniczy	Otwarty/Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek Powierniczy
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	wg umowy z Klientem
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	wg umowy z Klientem	wg umowy z Klientem
3.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od otwarcia	jednorazowo	20 zł	-
4.	System bankowości elektronicznej	miesięcznie	wg umowy z Klientem	wg umowy z Klientem
5.	Wpłaty i wypłaty gotówkowe	od kwoty	-	-

TAB. 4 WSPÓLNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wyciągi:		
1.1	Odbierany w oddziale Banku	za wyciąg	0 zł
1.2	Wysyłany drogą pocztową na terenie kraju listem zwykłym:		0 zł
1.2.1	raz w miesiącu		0 zł
1.2.2	częściej niż raz w miesiącu na wniosek klienta		10 zł (w tym 23% VAT)
1.3	Udostępniany w systemie bankowości internetowej		0 zł
1.4	Wysyłany na adres e-mail		0 zł
2.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	20 zł (w tym 23% VAT)
3.	Historia rachunku	za stronę	5 zł (w tym 23% VAT)
4.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych (do wyciągu bankowego)	za dokument	5 zł (w tym 23% VAT)
5.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotu	za zaświadczenie	50 zł (w tym 23% VAT)
6.	Wysyłanie upomnień (monitów) z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	za upomnienie	20 zł
7.	Wysyłanie wezwań do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego lub zaległości z tyt. opłat za prowadzenie rachunku	za wezwanie	30 zł
8.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu, odwołaniu lub zmianie pełnomocnika	jednorazowo	20 zł
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu¹⁾		
9.1	jednorazowa realizacja (zawiera opłatę za przelew)	za przelew	60 zł

9.2	częściowa realizacja	od egzekwowanej kwoty	0,5% min 20 zł
10.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę		
10.1	z Bankiem MBS	za dokument	0 zł
10.2	z innymi bankami	za dokument	100 zł
L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
11.	Potwierdzenie dokonania blokady	za dokument	50 zł
12.	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku bankowego na wniosek klienta(za wyjątkiem aneksu dotyczącego lokat ON)	jednorazowo	50 zł (w tym 23% VAT)
13.	Realizacja dyspozycji spadkobierców na podstawie postanowienia sądu lub notarialnego aktu poświadczenia dziedziczenia(od każdego spadkobiercy)	za transakcję	50 zł
14.	Odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.	za transakcję	40 zł
15.	Udzielenie informacji o danych odbiorcy transakcji płatniczej (w ciągu 30 dni nie odzyskano kwoty transakcji płatniczej)	za dokument	20 zł (w tym 23% VAT)
16.	Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	10 zł (w tym 23% VAT)

1. Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

ROZDZIAŁ II KARTY BANKOWE

TAB. 1 KARTY DEBETOWE W PLN I EUR

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Użytkowanie karty	miesięcznie	2 zł
3.	Złożenie wniosku o wydanie karty/duplikatu w miejsce utraconej (w Placówce Banku)	jednorazowo	20 zł
4.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł
5.	Transakcje gotówkowe		
5.1.	we wskazanych bankomatach grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾ ,		5 zł
5.2.	w innych bankomatach w kraju,		1 % min. 6 zł
5.3.	w bankomatach poza PL ³⁾		3% min 10 zł
5.4.	w placówkach Poczty Polskiej		2% min. 8 zł
5.5.	w usłudze cash back		5 zł
6.	Sprawdzanie salda w bankomacie ²⁾		od transakcji
7.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	25 zł
8.	Odblokowanie numeru PIN na wniosek Klienta	jednorazowo	25 zł
9.	Zmiana danych użytkownika karty	jednorazowo	10 zł
10.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	od transakcji	1 000 zł
11.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 500 zł
12.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty /nie pobiera się opłaty przy likwidacji rachunku oraz blokady wprowadzonej przez Klienta w systemie IB/	jednorazowo	10 zł
13.	Zmiana limitów w placówce Banku	jednorazowo	10 zł

1. Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej banku.
2. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
3. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3 % wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.
4. Opłata z punktu 6.1 obowiązuje od dnia 01.04.2022r.

TAB. 2 KARTY KREDYTOWE

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 zł
3.	Obsługa karty kredytowej , Opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła		
3.1.	mniej niż 35 000 zł	rocznie	75 zł
3.2.	co najmniej 35 000 zł	rocznie	0 zł
4.	Karta dodatkowa	miesięcznie	8 zł
5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	40 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe^{1,3)}	od transakcji	0 zł
7.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków³⁾:		
7.1	w kraju	od transakcji	3% min. 10 zł
7.2	za granicą, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty kredytowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR	od transakcji	3% min. 10 zł
8.	Przelew z karty	za przelew	3% min. 5 zł
9.	Sprawdzanie salda w bankomacie⁴⁾	od transakcji	5 zł
10.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	za wyciąg	10 zł (w tym 23% VAT)
11.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	10 zł
13.	Powtórne generowanie i wysyłka kodu PIN na wniosek Użytkownika karty	jednorazowo	25 zł
14.	Obsługa nieterminowej spłaty²⁾	jednorazowo	20 zł
15.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	5% min 100 zł

1. Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i zagranicą.
2. Kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową.
3. Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3 % wartości transakcji przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.
4. Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.

TAB. 3 Usługa BLIK

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za usługę BLIK	<i>jednorazowo</i>	0 zł
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem usługi BLIK		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	<i>od transakcji</i>	0 zł
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach		
2.2.1	We wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych, zgodnie z zawartymi umowami*	<i>od transakcji</i>	5 zł
2.2.2	W innych bankomatach w kraju	<i>od transakcji</i>	1% nie mniej niż 6 zł

*) Lista bankomatów dostępna w placówkach banku i na stronie internetowej banku

ROZDZIAŁ III PRODUKTY KREDYTOWE

TAB. 1 KREDYTY KOMERCYJNE

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego – prowizja przygotowawcza¹⁾ <i>Uwaga promocja: Kredyty obrotowe w rachunku kredytowym z terminem spłaty do 24 m-cy udzielane w okresie od 19.05.2021r. do 31.07.2021r. - 0,00 zł</i>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,5% min. 100 zł
2	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/lub zwiększenia kwoty kredytu:		
2.1.	obrotowego w rachunku bieżącym <i>Uwaga: prowizję za przedłużenie umowy na następny okres pobiera się w wysokości jak za udzielenie kredytu</i>	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2-5% min 200 zł
2.2.	obrotowego w rachunku kredytowym <i>Uwaga promocja: Kredyty obrotowe w rachunku kredytowym z terminem spłaty do 24 m-cy udzielane w okresie od 19.05.2021r. do 31.07.2021r. - 0,00 zł</i>		2-6% min 200 zł
2.3.	inwestycyjnego - udzielonego na okres do 5 lat	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2,5% – 6% min 200 zł
	- udzielonego na okres od 5 lat do 10 lat		2,5% – 5% min 200 zł
	- udzielonego na okres powyżej 10 lat		2,5% – 4% min 200 zł
2.4.	inwestycyjnego „Wspólny Remont”	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1% - 2%
2.5	pomostowego	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2% – 6% min. 200 zł
2.6.	kredyt technologiczny	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2% - 6%
2.7.	kredyt termomodernizacyjny	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1%
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <i>Uwaga: - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu</i>	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	1% min. 300 zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	2% - 4% min.200 zł
5.	Prowizja rekompensacyjna²⁾ <i>Uwaga: Prowizja pobierana jest o ile umowa nie stanowi inaczej - prowizję pobiera się od kwoty kredytu spłacanego przed terminem, - nie pobiera się prowizji jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem,</i>	od kwoty spłacanej przed terminem	2%
6.	Administrowanie kredytem <i>Uwaga: - prowizję pobiera się od kredytów udzielonych na okres 3 lat i powyżej, - prowizja naliczana jest jednorazowo za rok wg stanu zadłużenia na koniec poprzedniego roku, płatna do końca i kwartału roku bieżącego</i>	rocznie	0,2%

7.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt i innych niż wymienione w pkt 4		
7.1.	zmiana oprocentowania (prowizja liczona od salda kredytu w dniu zmiany oprocentowania)	jednorazowo	0,1% min. 100 zł
7.2.	zmiany zabezpieczenia kredytu	jednorazowo	300 zł
7.3.	innych czynności dotyczących zmiany umowy kredytowej	jednorazowo	200 zł
8.	Prowizja za gotowość finansową <i>Uwaga: dotyczy kredytów udzielonych od dnia 01.02.2021r.</i> - naliczana codziennie od postawionej do dyspozycji i niewykorzystanej kwoty kredytu lub transzy kredytu.		
8.1	Kredyt w rachunku bieżącym	miesięcznie w ostatnim dniu miesiąca	3%
8.2	Kredyt obrotowy		
8.3	Kredyt rewolwingowy		
8.4	Kredytowa linia hipoteczna		
8.5	Kredyt inwestycyjny		
8.6	Kredyt Szybka Inwestycja		
8.7	Kredyt Szybka Inwestycja AGRO		
8.8	Kredyty pomostowe:		
8.8.1	Unia Biznes	miesięcznie w ostatnim dniu miesiąca	3%

1. Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielonych w konsorcjum bankowym, jeśli Bank jest uczestnikiem konsorcjum, a bank inicjujący nie pobiera prowizji przygotowawczej. Pobrana prowizja za rozpatrzenie wniosku nie może przekroczyć prowizji za udzielenie kredytu.
2. Prowizja rekompensacyjna za wcześniejszą spłatę kredytu nie jest pobierana w przypadku gdy wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nastąpi ze środków uzyskanych z dotacji na podstawie zawartej między Beneficjentem a Instytucją umowy o dofinansowanie i zwrotu VAT.

TAB. 2 KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR¹⁾

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Przyjęcie wniosku o udzielenie kredytu preferencyjnego²⁾	jednorazowo	0,5% min. 100 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu	jednorazowo od kwoty kredytu/podwyższenia	2%
3.	Prowizja za administrację kredytów preferencyjnych oraz obsługę dopłat ARiMR³⁾ <i>Uwaga:</i> - dotyczy kredytów udzielanych na okres 3 lat i powyżej - według stanu zadłużenia na koniec roku poprzedniego, płatna do końca I kwartału roku następnego	jednorazowo	0%

4.	Wydanie promesy udzielenia kredytu⁴⁾ <i>Uwaga:</i> - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, - w przypadku udzielenia kredytu, prowizja zaliczana jest na poczet prowizji od kwoty przyznanego kredytu	od kwoty	1% min. 300 zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	od kwoty prolongowanej	2% - 4% min. 200 zł
6.	Prowizja rekompensacyjna⁵⁾ <i>Uwaga:</i> Prowizja pobierana jest o ile umowa nie stanowi inaczej - prowizję pobiera się od kwoty kredytu spłacanego przed terminem, - nie pobiera się prowizji jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem,	od kwoty spłacanej przed terminem	2%
7.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt i innych niż wymienione w pkt 4		
7.1.	zmiana oprocentowania (prowizja liczona od salda kredytu w dniu zmiany oprocentowania)	jednorazowo	0,1% min. 100 zł
7.2.	zmiany zabezpieczenia kredytu	jednorazowo	300 zł
7.3.	innych czynności dotyczących zmiany umowy kredytowej	jednorazowo	200 zł
8.	Udzielenie kredytu z linii UP	jednorazowo	0,5%

- W przypadku kredytów preferencyjnych z pomocą z ARiMR suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem nie może przekroczyć w okresie kredytowania:
 - 1,85% kwoty udzielonego kredytu w przypadku kredytów udzielonych od 2015 r. do 27.06.2017r.,
 - 2,00% kwoty udzielonego kredytu w przypadku kredytów udzielonych od 27.06.2017r.
 - 0,5% kwoty udzielonego kredytu w przypadku kredytów z linii UP
 zgodnie z umową zawartą pomiędzy BPS S.A. a Mazurskim Bankiem Spółdzielczym w Giżycku.
- Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku przez Bank lub rezygnacji Klienta. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za przyznanie/podwyższenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielonych w konsorcjum bankowym, jeśli Bank jest uczestnikiem konsorcjum, a bank inicjujący nie pobiera prowizji przygotowawczej. Pobrana prowizja za rozpatrzenie wniosku nie może przekroczyć prowizji za udzielenie kredytu.
- Opłata naliczana od kwoty zaangażowania na koniec każdego miesiąca i pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej.
- W przypadku udzielenia kredytu zaliczana na poczet prowizji za przyznanie kredytu. Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji klienta z transakcji lub wygaśnięcia terminu ważności decyzji kredytowej.
- Prowizja rekompensacyjna za wcześniejszą spłatę kredytu nie jest pobierana w przypadku gdy wcześniejsza spłata całości lub części kredytu nastąpi ze środków uzyskanych z dotacji na podstawie zawartej między Beneficjentem a Instytucją umowy o dofinansowanie.

TAB. 3 INNE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, wysokość zadłużenia lub jego brak, udzielenia promesy.	100 zł (w tym 23% VAT)
2.	Sporządzenie pisemnego wyjaśnienia dokonanej oceny zdolności kredytowej:	
	a) kredyt o wartości do 200 tys. zł	300 zł (w tym 23% VAT)
	b) kredyt o wartości powyżej 200 tys. zł	500 zł (w tym 23% VAT)

3.	Wysyłanie upomnień/wezwań(monitów) do zapłaty należności Banku po upływie terminu spłaty – od każdego wysłanego monitu.	40 zł
4.	Sporządzenie na wniosek klienta oceny jego zdolności kredytowej	1 000 zł (w tym 23% VAT)
5.	Wydanie kopii umowy kredytowej.	100 zł (w tym 23% VAT)
6.	Przeprowadzenie wizyty/inspekcji u klienta, w trakcie procesu udzielania, uruchamiania i rozliczania kredytu ¹⁾	200 zł
7.	Wysłanie upomnień (monitów) oraz wezwań do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów (w tym za nie dostarczenie aktualnej polisy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia transakcji - za każdy monit)	30 zł
8.	Wydanie opinii o kliencie Mazurskiego Banku Spółdzielczego w Giżycku (na wniosek klienta)	150 zł (w tym 23% VAT)
10.	Zawarcie na wniosek klienta ugody.	300 zł
11.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta <i>Uwaga: nie pobiera się prowizji za wydanie dokumentów zwalniających zabezpieczenia po spłacie kredytu</i>	od 100 zł do 300 zł

1. Kwota należności z tytułu prowizji, płatna jednorazowo nie później niż w terminie 3 dni roboczych po przeprowadzeniu czynności związanych z przeprowadzeniem kontroli.

TAB. 4 GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Przyznanie limitu gwarancji/poręczenia	od kwoty limitu	od 1% do 2% min 200 zł
1.1.	Prowizja za udzielenie każdej gwarancji/poręczenia w ramach linii za każdy rozpoczęty rok	jednorazowo	0,5% - 1% min 100 zł
2.	Udzielenie gwarancji, regwarancji, poręczenia – prowizja pobierana w dniu zawarcia umowy – w zależności od oceny ryzyka bankowego		
2.1.	do 3 miesięcy	jednorazowo	od 1% do 2% min 450 zł
2.2.	do 6 miesięcy		od 2% do 3% min 450 zł
2.3.	do 12 miesięcy		od 3% do 4% min 450 zł
2.4.	powyżej 12 miesięcy	za każdy rozpoczęty rok	od 3% do 4% min 450 zł
3.	Zmiana warunków gwarancji/poręczenia		
3.1.	przedłużenie terminu ważności gwarancji/poręczenia za każdy rozpoczęty rok	od kwoty objętej zmianą	od 3% do 4% min 300 zł
3.2.	podwyższenie kwoty gwarancji/poręczenia		od 3% do 4% min 300 zł
3.3.	zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/poręczenia		od 300 zł

ROZDZIAŁ IV POZOSTAŁE USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

TAB. 1 SKARBIEC NOCNY

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Udostępnienie skarbca nocnego	jednorazowo	20 zł
2.	Wydanie portfela do skarbca nocnego oraz karty do drzwi wrzutni	jednorazowo	40 zł
3.	Wpłaty własne przyjmowane za pośrednictwem wrzutni	od kwoty	0,12%

TAB. 2 DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE

L.p.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Przechowywanie depozytu ^{1,2}		
1.1	duplikatów kluczy	miesięcznie	30 zł
1.2	bony oszczędnościowe i inne dokumenty za wyjątkiem papierów wartościowych	miesięcznie	20 zł
1.3	papiery wartościowe (bony skarbowe, obligacje, itp.)	rocznie	1% min. 25 zł max. 150 zł

1. Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości.
2. Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług. Opłaty wyszczególnione w niniejszej Tabeli ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku.