

MAZURSKI BANK SPÓŁDZIELCZY W GIŻYCKU

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH MAZURSKIEGO BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W GIŻYCKU DLA ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH



Spis treści:

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI.....	3
I. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE W PLN	BŁĄD! NIE ZDEFINIOWANO ZAKŁADKI.4
II. RACHUNEKI BIEŻĄCE W WALUTACH WYMIENIALNYCH.....	5
II.A. OPERACJE DEWIZOWE.....	5
III. KARTY PŁATNICZE.....	5
IV. POLECENIE ZAPŁATY.....	6
V. INTERNET BANKING.....	6
VI. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH.....	7
VII. KREDYTY ZŁOTOWE	7
VIII. KREDYTY PREFERENCYJNE	7
IX. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE.....	9
X. DODTKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH.....	9
XI. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE	10
XII. CZYNNOŚCI KASOWE	10

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Wysokość prowizji należnej od wpłat gotówkowych nalicza pracownik przyjmujący dowód wpłaty. Kwotę prowizji wpisuje się na wszystkich odcinkach dokumentów w przeznaczonym na ten cel miejscu. Jeżeli dowód wpłaty nie przewiduje miejsca na prowizję, wówczas zamieszcza się na nim adnotację lub odbitkę stempla: „pobrano prowizję ...zł” i wpisuje kwotę prowizji.
 2. Za usługi nietypowe i inne nie przewidziane w „Taryfie...” Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub wg umowy zawartej z Klientem.
 3. Wszystkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
 4. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowe opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez Bank koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
 5. Istnieje możliwość negocjacji kursów walut przy realizacji poleceń wypłaty za granicę i z zagranicy.
 6. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
 7. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych w bilonie. W przypadku konieczności wypłat bilonu, Bank przelicza kwotę na złote polskie i wydaje Klientowi równowartość tej kwoty.
 8. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
 9. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.
- Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
I. RACHUNKI BIEŻĄCE I POMOCNICZE W ZŁOTYCH			
1.	Otwarcie rachunku bieżącego lub pomocniczego.	jednorazowo	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku <i>Uwaga: nie pobiera się opłaty w miesiącu otwarcia rachunku.</i>		
	a) rachunku bankowego,	miesięcznie	7 zł
	b) rachunku bankowego z kartą płatniczą.		10 zł
3.	Zmiana umowy rachunku bankowego	jednorazowo	15 zł
4.	Zmiana karty wzorów podpisów	jednorazowo	15 zł
5.	Wpłata gotówki	od wpłaty	bez opłat
6.	Wyplata gotówki	od wypłaty	bez opłat
7.	Wypłaty gotówki nie zgłoszonej z co najmniej 2- dniowym wyprzedzeniem, w kwocie powyżej 30 000,00zł.	od wypłaty	0,1%
8.	Polecenie przelewu:		
8.1	polecenie przelewu wewnętrznego	za przelew	bez opłat
8.2	do innego banku		
8.2.1	w placówce Banku	za przelew	4 zł
8.2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej	za przelew	0 zł
9.	Polecenie przelewu SORBNET	za przelew	20 zł
10.	Zlecenie stałe: <i>Uwaga: nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>		
10.1	realizacja zlecenia stałego,	za zlecenie	3 zł
10.2	zmiana lub odwołanie zlecenia stałego.	jednorazowo	4 zł
11.	Czeki krajowe:		
11.1	wydanie czeków	za jeden czek	0,50 zł
11.2	potwierdzenie czeku	za potwierdzenie	10 zł
11.3	inkaso czeku,	jednorazowo	20 zł
11.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków.	jednorazowo	50 zł
12.	Wyciąg z rachunku bankowego:		
12.1.	odbierany w jednostce MBS prowadzącej rachunek,		bez opłat
12.2.	wysyłany przez MBS drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:		
12.2.1	raz w miesiącu,	za wyciąg	bez opłat
12.2.2	częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę.	za wysyłkę	10 zł
12.3.	wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:		
12.3.1	listem zwykłym,	za wysyłkę	15 zł
12.3.2	listem poleconym,	za wysyłkę	20 zł
12.4.	sporządzany specjalnie na życzenie posiadacza rachunku - za wyciąg.		10 zł
13.	Odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.	jednorazowo	20 zł
14.	Udzielenie informacji o danych odbiorcy transakcji płatniczej (w ciągu 30 dni nie odzyskano kwoty transakcji płatniczej).	jednorazowo	10 zł
II. RACHUNKI BIEŻĄCE W WALUTACH WYMIENIALNYCH			
1.	Otwarcie rachunku walutowego – dla każdej waluty.	jednorazowo	bez opłat
2.	Otwarcie rachunku walutowego, bez wniesienia wpłaty.	jednorazowo	20 zł
3.	Prowadzenie rachunku – dla każdej waluty.	miesięcznie	5 zł
4.	Wpłaty gotówkowa	od wpłaty	0,30% min 5 zł
5.	Wyplata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych.	od wypłaty	
5.1	wypłata gotówki nie awizowanej co najmniej 2 dni robocze przed wypłatą o równowartości 30 000 zł od kwoty powyżej 30 000 zł	od wypłaty	0,2 %
5.2	wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana jest z konta klienta następnego dnia po wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki.	od wypłaty	0,2 %
6.	Wyciąg z rachunku bankowego:		
6.1	Odbierany w MBS	za wyciąg	bez opłat
6.2	Wysyłany przez MBS drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:		

6.2.1	raz w miesiącu,	za wyciąg	bez opłat
6.2.2	częściej niż raz w miesiącu	za wyciąg	5 zł
6.3	Wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju - za każdą przesyłkę:		
6.3.1	listem zwykłym,	za wyciąg	5 zł
6.3.2	listem poleconym,	za wyciąg	15 zł
II. A. OPERACJE DEWIZOWE			
1.	Polecenie przelewu SEPA		
1.1	W placówce Banku		
1.1.1	do banków krajowych	za przelew	20 zł
1.1.2	do banków zagranicznych		4 zł
1.2	W systemie bankowości internetowej/mobilnej		
1.2.1	do banków krajowych	za przelew	15 zł
1.2.2	do banków zagranicznych		0 zł
2.	Polecenie przelewu TARGET/SWIFT w EURO w ramach EOG		
2.1	w placówce Banku	za przelew	20 zł
2.2	w systemie bankowości internetowej/mobilnej		20 zł
3.	Polecenie wypłaty i polecenie przelewu w walucie obcej		
4.	Polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w grupie BPS		
5.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego		
5.1	banków krajowych	za przelew	20 zł
5.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie EURO (SEPA)	za przelew	0 zł
5.3	z banków zagranicznych w ramach EOG w innej walucie niż EURO	za przelew	25 zł
5.4	z banków zagranicznych spoza EOG	za przelew	25 zł
6.	Dodatkowe opłaty za przelewy		
6.1	Realizacja polecenia przelewu w trybie pilnym (dostępne dla waluty EUR, GBP, USD, PLN)		120 zł
6.2	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	100 zł
6.3	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu wykonane na wniosek Posiadacza rachunku	od transakcji	150 zł
6.4	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	za reklamację	120 zł + koszty banków trzecich
6.5	wydanie na prośbę Posiadacza rachunku zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym	za zaświadczenie	10 zł
6.6	Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <i>Uwaga: nie pobiera się opłaty, jeżeli przyczyna postępowania był błąd Banku</i>	za zlecenie	120 zł + koszty banków trzecich
6.7	Opłata za przewalutowanie	za transakcję	15 zł
III. KARTY PŁATNICZE			
III.A. KARTA DEBETOWA			
1.	Obsługa karty	miesięcznie	1 zł
2.	Wydanie duplikatu karty.	za dokument	30 zł
3.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych w kraju.	za transakcję	bez opłat
4.	Płatność kartą w punktach handlowo – usługowych za granicą.	za transakcję	bez opłat
5.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia BPS		0,50% min. 3 zł
6.	Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych zgodnie z zawartymi umowami. <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej MBS.</i>	od wypłaty	bez opłat
7.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	od wypłaty	6 zł
8.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą od kwoty wypłaty.	od wypłaty	6 zł
9.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	od transakcji	4 zł
10.	Rozpatrzenie reklamacji.	jednorazowo	bez opłat

11.	Zastrzeżenie, czasowe zablokowanie lub odblokowanie karty. <i>/nie pobiera się opłaty za zastrzeżenie karty w związku z likwidacją rachunku oraz za zastrzeżenie wprowadzone przez klienta w systemie IB/</i>	za zastrzeżenie	20 zł
12.	Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji.	za dokument	bez opłat
13.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	za zestawienie	10 zł
14.	Zmiana indywidualnego limitu dziennego.	jednorazowo	15 zł
15.	Zmiana danych Użytkownika karty.	za zmianę	6 zł
16.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	jednorazowo	10 zł
17.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	od wypłaty	1 000 zł
III .B. KARTA KREDYTOWA		Tryb pobierania	Stawka obowiązująca
1.	Obsługa karty kredytowej; opłata pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w poprzednim wartości transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówkowych obciążających rachunek karty wyniosła.		
1.1	mniej niż 6 600,00 zł	rocznie	69 zł
1.2.	co najmniej 6 600,00 zł	rocznie	bez opłat
2.	Wydanie/wznowienie dodatkowej karty.	jednorazowo	25 zł
3.	Obsługa dodatkowej karty.	jednorazowo	25 zł
4.	Wydanie duplikatu karty ⁵⁾	jednorazowo	25 zł
5.	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej ⁵⁾	jednorazowo	25 zł
6.	Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę.	jednorazowo	bez opłat
7.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty.	jednorazowo	10 zł
8.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty.	jednorazowo	bez opłat
9.	Transakcje bezgotówkowe ^{1) 2)}	jednorazowo	bez opłat
10.	Wypłata gotówki w bankomatach i kasach banków za granicą.		
10.1.	w kraju	od transakcji	4% min.10 zł
10.2.	za granicą ³⁾		4% min.10 zł
11.	Przelew z karty.	za przelew	bez opłat
12.	Sprawdzenie salda w bankomacie ³⁾ .	od transakcji	bez opłat
13.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za okres wskazany okres.	jednorazowo	10 zł
14.	Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę.	od transakcji	10 zł
15.	Zmiana danych użytkownika karty.	jednorazowo	bez opłat
16.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty.	jednorazowo	bez opłat
17.	Obsługa nieterminowej spłaty ⁴⁾	jednorazowo	20 zł
18.	Zmiana limitów na karcie.	od zmiany	bez opłat
19.	Obniżenie wysokości limitu kredytowego.	od zmiany	bez opłat
20.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie.	miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego	3% min.30 zł
IV. POLECENIE ZAPŁATY			
1.	Przyjęcie do realizacji polecenia zapłaty.	jednorazowo	5 zł
2.	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek: Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika		
2.1	prowadzony w MBS	za polecenie zapłaty	bez opłat
2.2	prowadzony w innym banku krajowym- za jedno polecenie.		3 zł
3.	Odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty	jednorazowo	5 zł
4.	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika:		
4.1	na rachunku w MBS		4 zł
4.2	na rachunku w innym banku krajowym.	za odwołanie	5 zł
V. INTERNET BANKING			
1.	Dostęp do rachunku za pomocą Internet Banking	miesięcznie	10 zł
	polecenie przelewu za pomocą Internet Banking.	za przelew	1,50 zł
2.	Dostęp do rachunku za pomocą Internet Banking	miesięcznie	100 zł

	polecenie przelewu za pomocą Internet Banking.	za przelew	bez opłat
3.	Obsługa dodatkowych użytkowników w systemie informatycznym (za każdego następnego użytkownika)	miesięcznie	5 zł
4.	Wysyłanie kodów autoryzacyjnych w formie SMS do użytkownika Systemu Bankowości Internetowej – miesięcznie. Uwaga: nie pobiera się opłaty za pierwsze dwa miesiące korzystania z usługi. <i>Promocja obowiązuje za pełne dwa miesiące licząc od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym włączono usługę.</i>	miesięcznie	2 zł
VI. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH			
1.	Sporządzenie odpisu załącznika do wyciągu (dowodu księgowego) - od każdego dokumentu.	za odpis	5 zł
2.	Wydanie, na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku i/lub o wysokości salda.	za zaświadczenie	10 zł
3.	Historia rachunku – wyciąg – za stronę.	za wyciąg	5 zł
4.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	za zaświadczenie	15 zł
5	Potwierdzenie wykonania polecenia przelewu z rachunku złotowego.	za potwierdzenie	10 zł
6	Potwierdzenie zgodności podpisów posiadacza rachunku przez jednostkę MBS prowadzącą rachunek.	za potwierdzenie	10 zł
7	Przyjęcie lub zmiana hasła do telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku.	jednorazowo	10 zł
8	Udzielenie na hasło telefonicznej informacji o wysokości salda na rachunku – miesięcznie. Uwaga: opłata jest pobierana bez względu na rodzaj i liczbę rachunków jakie posiada klient.	miesięcznie	7 zł
9	Ustanowienie, zmiana lub odwołanie pełnomocnika do rachunku (dotyczy każdego pełnomocnika). Uwaga: dotyczy pełnomocników ustanawianych/odwoływanych na wszystkich rodzajach rachunków.	jednorazowo	10 zł
10.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji. Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.	za przelew	25 zł
11.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:		
12.1	z MBS,	za blokadę	bez opłat
12.2	z innymi bankami.		20 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków.	za potwierdzenie	10 zł
14.	Przesłanie informacji o stanie rachunku za pomocą SMS-BANKING		
14.1	dzień roboczy – saldo uległo zmianie,	miesięcznie	5 zł
14.2	dzień roboczy – 1 SMS,		7 zł
14.3	dzień roboczy – 2 SMS,		15 zł
14.4	dzień roboczy – 3 SMS,		25 zł
14.5	po każdej operacji na rachunku.		100 zł
VII. KREDYTY ZŁOTOWE			
1.	Przyjęcie wniosku o udzielenie kredytu.	jednorazowo	0,5% min. 50 zł
	Uwaga: - <i>provizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu,</i> - <i>w przypadku udzielenia kredytu provizja ta jest zaliczana na poczet provizji za udzielenie kredytu,</i>		
2.	Provizja od kwoty udzielonego kredytu (pobierana w dniu zawarcia umowy kredytowej) - wg umowy z klientem.	jednorazowo	od 1,5 – 6 % min. 50 zł

2a.	Prowizja od kwoty udzielonego kredytu, dla którego została wydana promesa udzielenia kredytu.	jednorazowo	1 %
3.	Prowizja rekompensacyjna – pobierana jest o ile umowa nie stanowi inaczej. <i>Uwaga:</i> - prowizję pobiera się od kwoty kredytu spłaconego przed terminem, - nie pobiera się prowizji, jeżeli spłata następuje do 30 dni przed terminem, -nie dotyczy spłat kredytu w rachunku bieżącym.	jednorazowo	1%
4.	Administrowanie kredytem . <i>Uwaga:</i> - dotyczy kredytów udzielonych na okres 3 lat i powyżej 3. - wg stanu zadłużenia na koniec roku poprzedniego, płatna do końca I kwartału roku bieżącego.	rocznie	0,2 %
5.	Za korzystanie z kredytu w rachunku bieżącym Uwaga: - prowizję pobiera się od kwoty udzielonego kredytu, - prowizję pobiera się od drugiego roku korzystania z kredytu.	rocznie	od 1,5 – 6 % min. 50 zł
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej:	za prolongatę	2 % min. 100 zł
7.	Sporządzenie aneksu do umowy - skutkującego zwiększeniem kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty - naliczana od kwoty zwiększenia kredytu, wynikającej z aneksu (płatna jednorazowo od każdego aneksu):	za aneks	od 1,5% do 6 % min.50 zł
8.	Opłata za sporządzenie umowy ugody.	za dokument	500 zł
9.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 4 i 5, dokonywanych na wniosek klienta (płatna jednorazowo od każdego aneksu) a dotyczące:	za dokument	
9.1	zmiany oprocentowania od salda kredytu,	jednorazowo	0,1 % min. 100 zł
9.2	zmiany zabezpieczenia,	jednorazowo	200 zł
9.3	innych czynności nie wymienionych.	jednorazowo	100 zł
10.	Wydanie promesy bezwarunkowej udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej (jednorazowo). Uwaga: - prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.	za dokument	0,5 % min. 200 zł
11.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego spłaty kredytu, wniosku o wykreślenie hipoteki itp.	za zaświadczenie	30 zł
12.	Przeprowadzenie kontroli realizacji umowy kredytowej.	jednorazowo	100 zł

VIII. KREDYTY PREFERENCYJNE

KREDYTY UDZIELONE NA PODSTAWIE UMOWY Z ARIMR Z DNIA 31.05.2007R.			
1.	Przyjęcie wniosku o udzielenie kredytu preferencyjnego ARiMR.	jednorazowo	0,5% min. 50 zł
	Uwaga: - prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.		
2.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/zwiększenia kwoty kredytu udzielonego na podstawie umowy z ARiMR z dnia 31.05.2007 roku z późniejszymi aneksami.	jednorazowo	1 %
3.	Prowizja rekompensacyjna. <i>Uwaga:</i> - prowizję nalicza się od kwoty kredytu spłaconego przed terminem.	jednorazowo	2 %
4.	Wydanie promesy bezwarunkowej udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej <i>Uwaga:</i> prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu zaliczana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.	za dokument	0,5 % min 200zł
5.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej.	jednorazowo	2 % min. 100 zł
6.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt innych niż wymienione w pkt.5 dokonywanych na wniosek klienta – za aneks.	jednorazowo	od 100 zł

7.	Za administrowanie kredytem. Uwaga: <i>dotyczy kredytów udzielonych na okres 3 lat i powyżej 3.</i> - wg stanu zadłużenia na koniec roku poprzedniego, płatna do końca I kwartału roku następnego	rocznie	0,1 %
8.	Przeprowadzenie kontroli realizacji umowy o kredyt preferencyjny i wykonanie planu inwestycji.	jednorazowo	200 zł
9.	Zmiany zabezpieczenia.	jednorazowo	200 zł
KREDYTY UDZIELONE NA PODSTAWIE UMOWY Z ARIMR Z DNIA 25.03.2015R.			
1.	Przyjęcie wniosku o udzielenie kredytu preferencyjnego ARiMR.	jednorazowo	0,5% min. 50 zł
Uwaga: - <i>provizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu, w przypadku udzielenia kredytu provizja ta jest zaliczana na poczet provizji za udzielenie kredytu.</i>			
2.	Provizja od kwoty przyznanego kredytu/zwiększenia kwoty kredytu udzielonego na sfinansowanie celów określonych w Umowie z ARiMR z dnia 25.03.2015r. – pozostałe linie kredytowe.	jednorazowo	2 %
IX. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE			
1.	Rozpatrzenie zlecenia o udzielenie gwarancji lub poręczenia (od kwoty gwarancji lub poręczenia). Uwaga: - <i>provizja za rozpatrzenie zlecenia pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z wnioskowanych usług,</i> - <i>w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku provizja ta pobierana jest na poczet provizji za udzielenie gwarancji lub, poręczenia.</i>	jednorazowo	0,5 % min. 100 zł
2.	Udzielenie gwarancji lub poręczenia - ważności zobowiązania – za każdy rozpoczęty rok gwarancji lub poręczenia	rocznie	1,5% - 3 % min. 100 zł
3.	Zmiana postanowień umowy o udzielenie gwarancji lub poręczenia bankowego - jednorazowo od każdego aneksu. Uwaga: <i>w przypadku zmian postanowień umowy wynikających ze zmian przepisów prawa lub przepisów wewnętrznych MBS - provizji nie pobiera się.</i>	jednorazowo	50 zł max. 100 zł
4.	Wypłata z gwarancji od kwoty roszczenia.	jednorazowo	0,15% min. 100 zł max. 1 000 zł
X. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH			
1.	Wydanie kserokopii umowy kredytowej, pożyczki, gwarancji lub poręczenia.	za dokument	20 zł
2.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy, za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy.	za dokument	20 zł
3.	Wydanie zaświadczenia o spłaceniu kredytu.	za dokument	20 zł
4.	Wydanie opinii o kliencie banku (na wniosek klienta).	za dokument	50 zł
6.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty z tytułu kredytów, pożyczek, odsetek i innych należności, do dłużnika lub jego poręczycieli, po upływie terminu spłaty kredytu, pożyczki lub odsetek.	za każde wezwanie/monit	10 zł
7.	Wysyłanie wezwań (monitów) do dostarczenia określonych w umowie kredytowej dokumentów – od każdego wysłanego monitu.	za każde wezwanie/monit	20 zł
8.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym banku krajowym – jednorazowo.	za przelew	50 zł
9.	Badanie wpisów w księdze wieczystej nieruchomości – wydruk wyciągu z KW (za każdy wydrukowany wyciąg z KW).	jednorazowo	20 zł
10.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu.	jednorazowo	100 zł
11.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej przedmiot kredytowania. Uwaga: <i>nie dotyczy pierwszej inspekcji.</i>	jednorazowo	50 zł

XI. DEPOZYTY WARTOŚCIOWE I RZECZOWE

1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego - za każdy depozyt.	za dokument	20zł
2.	Przechowywanie depozytu – za każdy depozyt:		
2.1	duplikatów kluczy,	miesięcznie	20 zł
2.2	bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych - za każdy deponowany dokumentu,	miesięcznie	20 zł
2.3	papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.) - za jeden dokumentu.	rocznie	1% wartości, min. 5 zł max. 100 zł
	<i>Uwaga: opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez MBS oraz z urzędu przez instytucje wymiaru sprawiedliwości.</i>		
XII. CZYNNOŚCI KASOWE W PLN			
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki innych banków krajowych w systemie ELIXIR:	za przelew	0,5 % min. 2,5 zł
2.	Wymiana banknotów lub monet.	jednorazowo	0,5 %

- 1) Dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą.
- 2) W przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku karty.
- 3) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 4) Kwota płatna za każde wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty zgodnie z Umową.
- 5) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

UWAGA!

Opłaty i prowizje dotyczące czynności dewizowych pobierane są:

- jeżeli płatności dotyczą prowadzonej działalności rolniczej – stosuje się Tabelę opłat i prowizji dla klientów instytucjonalnych,
- jeżeli płatności dotyczą pozostałych czynności nie związanych z prowadzeniem gospodarstwa – stosuje się Tabelę opłat i prowizji dla klientów indywidualnych.

PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY

VII. KREDYTY ZŁOTOWE

4.	Administrowanie kredytem – rocznie. <i>Uwaga:</i> - dotyczy kredytów udzielonych na okres 3 lat i powyżej 3. - wg stanu zadłużenia na koniec roku poprzedniego, płatna do końca I kwartału roku bieżącego. (kredyty udzielone do dnia 31.10.2018r.)	0,1%
----	---	------

Giżycko dnia 26.02.2020r.